

個人情報の利用停止申請書

東急プロパティマネジメント株式会社  
 経営統括室 総務部 個人情報保護窓口 宛

	請求者（ <input type="checkbox"/> 申請対象者本人 <input type="checkbox"/> 代理人）	申請対象者（本人によるご請求の場合は記載不要）
ご住所		
ふりがな		
ご署名	⑩	

個人情報の保護に関する法律の規定に基づき、東急プロパティマネジメント(株)が保有する、上記申請対象者に関する下記の「保有個人データ」の利用停止を請求します。

記

1. ご請求の対象となる「保有個人データ」の名前、種類等を具体的にご記入ください。

(例： ○○ビル入居者台帳 等)

2. ご請求の対象となる「保有個人データ」の当社の利用方法を具体的にご記入ください。

(例： DM による△△商品のご案内 等)

3. 利用停止をご請求になる理由を差し支えなければご記入ください。

ご記入いただきました内容について、「保有個人データ」の特定のため、また、申請手続きに関し、当社からご質問、ご連絡等をさせていただく場合がございます。その際のご希望のご連絡方法、ご連絡先をご記入ください。

ご希望の連絡方法（ <input type="checkbox"/> にチェックを入れて下さい）	<input type="checkbox"/> 郵 送 <input type="checkbox"/> 電 話 <input type="checkbox"/> メー ル
ご連絡先（郵送の場合は記載不要です。電話番号 またはメールアドレスをご記入下さい）	

なお、ご記入いただいた個人情報は、今般のご請求への対応以外の目的では利用いたしません。

備考

以 上